

FORMULAIRE DE RESERVATION AU SEIN D'UNE BASE DE LOISIRS (La Ramée, Sesquières, Quinze - Sols)

Ce formulaire doit-être réceptionné par la
Direction des Sports par courriel :

sports@mairie-toulouse.fr

ou

7 Allée Gabriel Biénés 31400 Toulouse

Au plus tard :

3 mois avant la date de la manifestation

INFORMATION IMPORTANTE

A tout moment, la Mairie reste PROPRIÉTAIRE de l'utilisation des espaces, au titre de l'intérêt général, même si celles-ci ont été préalablement réservées.

Conformément au Règlement Intérieur en vigueur, la vente de services est interdite sauf dérogation du Maire.

Le cas échéant, faire une demande motivée.

Ce document n'est pas une réponse à votre demande.
Il faut attendre un courrier réponse de la
Direction des Sports

Pour consulter les tarifs de location des espaces, cliquer sur le lien : [Recueil des tarifs de la Mairie de Toulouse](#)

DEMANDEUR :

Association sans but lucratif (loi 1901)	Autre personne morale de droit privé
Personne morale de droit public	Autre
Nom de l'entité (*)	
Adresse du siège (*) :	Adresse de facturation (le cas échéant) :
Votre association est-elle affiliée à une fédération (*) :	oui non
Si oui, laquelle (joindre la copie de l'attestation pour la saison en cours) :	
N° Siret (*) :	N° RNA (*) :
Nom du représentant (*) :	
Courriel (*) :	

MANIFESTATION :

Nom de la manifestation (*) :		
Date(s) de la manifestation (*) :		
Sur quelle Base de Loisirs souhaitez-vous organiser la manifestation :		
Précisez les installations ou espaces souhaités :		
Description de la manifestation (*) :		
Date(s) de montage (*) :	Horaires de montage (*) :	
Date(s) de démontage (*) :	Horaires de démontage (*) :	
Heure d'ouverture et de fermeture des portes au public (*) :		
Jauge public (*) :	Nombre d'athlètes (*) :	Nombre d'organiseurs (*) :
Nom et contact du référent pendant la manifestation (*) :		

DEMANDE ANNEXES À VOTRE MANIFESTATION

Matériels		
Tables	Quantité :	
Chaises	Quantité :	
Barrières	Quantité :	
Scènes	Quantité :	
Podium	Quantité :	
Stationnement		
Stationnement de véhicules (*) :	oui	non
Autres		
L'événement sera-t-il sonorisé (*) :	oui	non
Mise en place d'une buvette (*) :	oui	non
Nécessite un branchement électrique (*) :	oui	non
Si oui, merci de lister les appareils qui seront branchés :		
Présence d'une billetterie :	oui	non

Pièces obligatoires à produire pour l'instruction de la demande (si non fournies au cours de l'année)

Pièces	Type de demandeur		
	Associations	Personnes morales de droit public	Autres personnes morales de droit privé
Attestation d'assurance responsabilité civile et risques locatifs	X	X	X
Statuts complets à jour	X		
Récépissé de déclaration en Préfecture	X		
Attestation d'affiliation fédérale en cours	X	X	
Procès-verbal de la dernière AG	X		
Déclaration KBIS			X

Je soussigné(e),		Agissant en qualité de :	
. Certifie exacts les renseignements qui y sont contenus . M'engage à respecter le Règlement Intérieur en vigueur			
A,		Le,	
Signature (précédée de la mention lu et approuvé)			